

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК
ҚОҒАМЫНЫҢ АБАЙ ОБЛЫСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫНЫҢ ТІРКЕУ
ЖӘНЕ ЖЕР КАДАСТРЫ БОЙЫНША СЕМЕЙ ҚАЛАСЫНЫҢ БӨЛІМІ

2022 ж. « 15 » 12 _____ тіркелді

БСН 221 240 023 846
БЕРІЛДІ



Абай облысының
қаржы басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің

2022 жылғы « 14 » желтоқсан
№ 146-н/а бұйрығымен бекітілген

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК
КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК
ҚОҒАМЫНЫҢ АБАЙ ОБЛЫСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫНЫҢ ТІРКЕУ
ЖӘНЕ ЖЕР КАДАСТРЫ БОЙЫНША СЕМЕЙ ҚАЛАСЫНЫҢ БӨЛІМІ

2023 ж. « 10 » 01 _____ тіркелді

Құрылыс қорына (ережеге) еңгізілген
өзгерістер мен толықтырулар

БСН 221 240 023 846

**Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының
«Облыстық психикалық денсаулық орталығы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының
Жарғысы**

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі – Кәсіпорын) ұйымдық-құқықтық нысанындағы мемлекеттік кәсіпорынның шаруашылық жүргізу құқығындағы заңды тұлға болып табылады.
2. Кәсіпорын Абай облысы әкімдігінің 2022 жылғы 14 желтоқсандағы «Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорның құру туралы» № 91 қаулысына сәйкес құрылды.
3. Кәсіпорынның құрылтайшысы «Абай облысы әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесі болып табылады (бұдан әрі – Жергілікті атқарушы орган).
4. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты субъектінің құқығын мемлекеттік коммуналдық меншік құқығын «Абай облысының қаржы басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган) жүзеге асырады.
5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган «Абай облысы денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі - Тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады.
6. Кәсіпорынның атауы:
мемлекеттік тілде:

толық атауы: Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны.

қысқартылған атауы: Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» ШЖҚ КМК

орыс тілінде:

толық атауы: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай

қысқартылған атауы: КГП на ПХВ «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай.

7. Кәсіпорынның орналасқан жері: индексі 071400, Қазақстан Республикасы, Абай облысы, Семей қаласы, Қайым Мұхамедханов көшесі, 8.

2-тарау. Мемлекеттік кәсіпорынның заңдық мәртебесі

8. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

9. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, Кәсіпорын заңды тұлғаларды құра алмайды, сондай-ақ басқа заңды тұлғаның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған деп есептеледі.

3-тарау. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мәні медициналық қызметпен айналысуға берілген мемлекеттік лицензия негізінде және Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау саласындағы аккредиттеу стандарттарына сәйкес медициналық көмек көрсету болып табылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты денсаулық сақтау саласындағы өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

14. Кәсіпорын қойылған мақсаттарын іске асыру үшін қызметтің мынадай түрлерін жүзеге асырады:

- 1) Кең профильді және мамандандырылған ауруханалар қызметі (ЭҚЖЖ 86101);
- 2) Стационарлары бар басқа да емдеу мекемелерінің қызметі (ЭҚЖЖ 86109);

3) Арнайы дәрігерлік практика (ЭҚЖЖ 86220);

4) Денсаулық сақтау саласындағы өзге де қызмет (ЭҚЖЖ 86900):

- рентген зертханалары мен басқа да диагностикалық орталықтар, қан талдауларын жүргізетін зертханалар сияқты медициналық зертханалардың қызметі.

15. Қойылған мақсатты іске асыру үшін кәсіпорын мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) Әртүрлі түрдегі медициналық көмектерді ұсыну:

- біріншілік медициналық-санитариялық көмек: дәрігерге дейінгі көмек; білікті көмек;

- мамандандырылған медициналық көмек;

- медициналық-әлеуметтік көмек;

2) Стационарлық көмек;

- балалар тұрғындарына: Жалпы психиатрия, Психотерапия, Педиатрия, Невропатология; Наркология мамандықтары бойынша;

- ересек тұрғындарға: Психотерапия, Гинекология, Жалпы психиатрия, Жалпы терапия, Невропатология; Наркология; Дерматовенерология; Хирургия; Фтизиатрия; Рентгенология мамандықтары бойынша;

3) ересек тұрғындарға мамандық бойынша стационарлық - алмастырушылық көмек: Психиатрия, наркология; Психиатрия; Наркология;

4) Кеңестік – диагностикалық көмек:

- балалар тұрғындарына: Психотерапия, Жалпы психиатрия, Педиатрия; жалпы; Наркология мамандықтары бойынша;

- ересек тұрғындарға: Психиатрия: медициналық психология, наркология; Жалпы психиатрия, Психотерапия, Жалпы Терапия; Невропатология; Наркология; Стоматология; Медициналық оңалту, қалпына келтіріп емдеу: физиотерапия мамандық бойынша.

5) Уақытша еңбекке жарамсыздық сараптамасы;

6) диагностика: функциялық диагностика; рентгенологиялық диагностика;

7) Зертханалық диагностика:

- биохимиялық зерттеу;

- жалпыклиникалық зерттеу.

8) медициналық оңалту, физиотерапия.

9) фармацевтік қызмет: тегін медициналық көмектің кепілдендірілген көлемі шеңберінде денсаулық сақтау саласында дәрілік заттарды бөлшек саудада тарату;

10) денсаулық сақтау саласында: есірткі заттарын, психотроптық заттар мен прекурсорлар айналымымен байланысты қызмет.

11) сараптама қызметтерін жүзеге асыру: дәрігерлік-еңбек, әскери-медициналық сараптама, әскери-психиатриялық сараптама, сот-психиатриялық сараптама, сот наркологиялық сараптама, ішкі сараптама медициналық көмек көрсету, еңбекке уақытша жарамсыздық сараптамасы;

12) сот шешімі бойынша қоғамдық-қауіпті іс-әрекет жасаған психикалық ауруларды, психобелсенді заттарды мөлшерден тыс қабылдайтын ауруларды мәжбүрлеп емдеуді жүзеге асыру;

13) психикалық және мінез-құлық бұзылыстары болғанда, аурулардың алдын алу;

- екінші ретоньң ерте бағытталған және олардың салдарынан асқынған аурулардың психикалық және мінез-құлық бұзылыстары болғанда алдын алу;

- үшінші рет кззірдің езінде бақылауға алынған асқынғандарды алдын алу;

14) емдеу-профилактикалық мекемелерге консультативті психиатриялық көмек көрсету;

15) дәрігерлер мен орта медицина мамандарының біліктілігін арттыру бойынша іс-шара өткізуге;

16) профилактикалық тексеру;

17) әскери міндеттілердің, әскерге шақыру жасындағы адамдардың психикалық мінез-құлықтық бұзылуларын анықтап зерттеу;

18) кәсіпорынның медицина қызметкерлерінің біліктілігін арттыру және мамандыққа оқытуды ұйымдастыру;

19) келісімшарт негізінде кәсіпорындар мен мекемелерге медициналық қызмет көрстеу.

20) қолданыстағы заңнамаға сәйкес Абай облысының халқын тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемімен қамтамасыз ету;

21) динамикалық наркологиялық байқауға қою мәселесін шешу мақсатында психоактивті заттарды пайдалану (ПЗП) фактісін тәулік бойы мас болу сараптамасының кабинетіне және Уақытша бейімдеу және детоксикация бөлімшесіне (УБЖДБ) жағдайын анықтау үшін медициналық куәландыруды жүргізу;

22) уақытша бейімдеу және детоксикация бөлімшесінде, ауырлығы орташа дәрежедегі алкогольдік масаң күйдегі адамдарға наркологиялық көмек көрсету;

23) қоғамдық денсаулық сақтау саласындағы қызмет: аурулардың профилактикасы, салауатты өмір салтын қалыптастыру, медициналық тексерулер жүргізу, наркологиялық тестілеу жүргізу және басқа да қызмет түрлері;

24) денсаулық сақтау қызметтерімен және органдарымен, облыстық, қалалық және аудандық деңгейдегі атқарушы, өкілді билік ұйымдарымен және кәсіпорынның құзыретіне кіретін мәселелер бойынша жоғары тұрған органдармен өзара іс-қимыл жасау;

25) мемлекеттік басқару органы бекіткен тізбе және бағалар бойынша ақылы медициналық қызметтер көрсету жөніндегі медициналық қызмет.

Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

16. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның

басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі Тиісті саланың уәкілетті органының немесе Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

17. Денсаулық сақтау ұйымдарында Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау және әлеуметтік дамыту Министрлігінің 2015 жылғы 30 сәуірдегі №304 бұйрығына сәйкес кәсіпорын Ережелерді бекіту туралы ақылы қызметтерді денсаулық сақтау ұйымдарында сәйкес ақылы дәрігерлік қызметтер көрсетуге құқығы бар.

4-тарау. Кәсіпорынды басқару

18. Жергілікті атқарушы орган:

1) Кәсіпорындарды құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

2) осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

19. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган:

1) Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

2) Тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынға берілген немесе ол өз шаруашылық қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлікті алып қояды немесе қайта бөлуді жүзеге асырады;

3) Кәсіпорын мүлкінің мақсатты және тиімді пайдаланылуына бақылауды жүзеге асырады;

4) Кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланбайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған кезден бастап алты ай өткен соң Тиісті саланың уәкілетті органының келісімінсіз алып қояды жүзеге асырады;

5) Кәсіпорынға алып қойылған мүлікті күтіп ұстау және оны кейіннен теңгерімнен шығара отырып, өзге тұлғаға бергенге дейін сақталуын қамтамасыз ету мерзімін белгілейді;

6) Коммуналдық мүлікті Кәсіпорынға бекітеді;

7) Кәсіпорындардың жұмыс істеуі мен оларды басқару тиімділігінің мониторингін ұйымдастыруды және жүргізуді жүзеге асырады;

8) Кәсіпорынның мүлкін пайдалану туралы, оның ішінде оны кепілге, жалға алуға, өтеусіз пайдалануға және сенімгерлікпен басқаруға беру туралы шешімдер қабылдайды;

9) Кәсіпорынның мүлкін пайдалануға және сақтауға бақылауды қамтамасыз етеді;

10) Осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

20. Тиісті саланың уәкілетті органы:

1) кәсіпорындар қызметінің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстарының (көрсететін қызметтерінің) міндетті көлемдерін айқындайды;

2) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсатын айқындау бойынша, сондай-ақ осындай қызметті жүзеге асыратын Кәсіпорынның түрін айқындау жөнінде ұсыныстар енгізеді;

3) кәсіпорындардың даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарайды, келіседі және бекітеді;

4) кәсіпорын мүлкінің сақталуына және Кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуына бақылауды жүзеге асырады;

5) кәсіпорынның мемлекеттік мүліктің нысаналы пайдаланылуын бақылау нәтижелері бойынша анықталған, артық, пайдаланбайтын не мақсатына сай пайдаланбаған мүлкін, бақылауды жүзеге асырған кезден бастап алты ай өткен соң Тиісті саланың уәкілетті органының келісімінсіз алып қоюға келісім береді;

6) кәсіпорынды басқаруды жүзеге асырады;

7) кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін бекітеді;

8) кәсіпорын басшысының ұсынымы бойынша оның орынбасары (орынбасарлары) қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады;

9) жыл сайын Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілейді;

10) кәсіпорын басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

11) кәсіпорынның облыстық бюджетке таза табыстың белгіленген бөлігін толық және уақтылы аударуын бақылауды жүзеге асырады;

12) Қазақстан Республикасының заңнамасымен оның құзыретіне жатқызылған өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

21. Кәсіпорынның басшысы оның органы болып, сондай-ақ Жарғының 5-тарауда көзделген жағдайларда бақылау кеңесі болып табылады.

22. Тиісті саланың уәкілетті органы Кәсіпорынның басшысымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

23. Басшы дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Заңнамамен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді, егер Заңнамалық актілермен және осы жарғымен өзгеше белгіленбесе.

24. Директор:

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) банктік шоттар ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады.

8) Өзінің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін Тиісті саланың уәкілетті органына кандидатуралар ұсынады;

9) Өзінің орынбасарлары мен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

10) Жеке жауаптылықта болады:

- қаржы - шаруашылық қызметіне және Кәсіпорын мүлкінің сақталуы үшін;

- таза табыстың белгіленген бөлігін уақтылы бюджетке аудармағаны үшін.

11) Оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, жүктелген басқа да функцияларды жүзеге асырады.

25. Қазақстан Республикасының оңалту және банкроттық туралы заңнамалық актісінде белгіленген тәртіппен Кәсіпорын банкрот деп танылған немесе оңалту рәсімі қолданылған және уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушы тағайындалған жағдайларда, оны басқару бойынша барлық өкілеттіктер тиісінше уақытша не банкроттықты немесе оңалтуды басқарушыға өтеді.

5-тарау. Байқау кеңесі бар шаруашылық жүргізу құқығындағы кәсіпорынды басқарудың ерекшеліктері

26. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің мынадай өкілеттіктері бар:

1) Тиісті саланың уәкілетті органына шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның даму жоспарының жобасы бойынша, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша қорытынды береді;

2) Даму жоспарының орындалуы туралы есептің жобасын келіседі, шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның жылдық қаржы есептілігін алдын ала бекітеді;

3) Демеушілік, қайырымдылық көмектер мен қосымша көздерден алынған қаражатты, оның ішінде шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның иелігінде қалған таза табыстың бір бөлігін бөлу туралы шешім қабылдайды;

4) Бюджет қаражаты мен қосымша көздерден алынған қаражаттың нысаналы пайдаланылуын бақылау үшін шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттамасымен кедергісіз танысады және

көрсетілген қаражаттың нысаналы пайдаланылуын тексеруді жүзеге асыру үшін Тиісті саланың уәкілетті органына ұсыныстар енгізеді;

5) Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның басшысын тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу мәселелері бойынша Тиісті саланың уәкілетті органының ұсыныстарын келіседі;

6) Ұжымдық шартты әзірлеуге қатысады және қосымша қаржы көздерінен, даму жоспарында бекітілген қаражат шегінде кәсіпорын қызметкерлерінің, басшысының, оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық жалақыларына үстемеақы белгілеу, сыйлықақы беру және материалдық көмек көрсету бөлігінде шешімдер қабылдайды;

7) Байқау кеңесінің хатшысын тағайындайды, оның өкілеттік мерзімін және жалақысының мөлшерін айқындайды, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатады;

8) Тиісті саланың уәкілетті органына шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныстар енгізеді;

9) Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар тұжырымдайды;

10) Тиісті саланың уәкілетті органына шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның басқа заңды тұлғаларға қатысуы туралы ұсыныстар енгізеді;

11) Тиісті саланың уәкілетті органына шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның филиалдарын, өкілдіктерін құру және жабу туралы ұсыныстар енгізеді.

27. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің отырыстары қажеттілікке орай, бірақ, кем дегенде тоқсанына бір рет өткізіледі.

28. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің отырысын оның төрағасы өз бастамасы бойынша, Тиісті саланың уәкілетті, байқау кеңесі мүшесінің немесе шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын басшысының талап етуі бойынша шақыруы мүмкін.

29. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің отырысы, егер шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің барлық мүшелері оның өтетін уақыты мен орны туралы хабардар етілсе және отырысқа шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, заңды болып табылады. Шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі мүшесінің өз дауысын байқау кеңесінің басқа мүшесіне немесе өзге жеке тұлғаға (сенімхат бойынша) беруіне жол берілмейді.

30. Байқау кеңесінің әрбір мүшесі дауыс беру кезінде бір дауысқа ие болады. Дауыстар тең болған жағдайда шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі төрағасының дауысы шешуші дауыс болып табылады.

31. Байқау кеңесінің шешімдері жазбаша нысанда ресімделеді және оларға байқау кеңесінің барлық мүшелері қол қояды.

6-тарау. Кәсіпорынның мүлкі

32. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның теңгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

33. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейді және салымдар бойынша (жарғылық капиталға қатысу үлестері, пайлар) оның ішінде Кәсіпорын қызметшілері арасында бөлінбейді.

34. Кәсіпорын мүлкі мына есептен қалыптасады:

1) оған меншік иесі берген мүлік;

2) өз қызметінің нәтижесінде сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында тиым салынбаған басқа да табыс көздері.

35. Кәсіпорынның жүргізілуінде оның жарғылық мақсатымен қарастырылған қызметін қамтамасыз етуге қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлік болады.

36. Егер осы жарғыда басқаша қарастырылмаса немесе осы заттық құқық табиғатына қайшы келмейтін болса, шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде меншіктік және заттық құқықтарын алу және тоқтату үшін қарастырылған шарт тәртібінде жүзеге асырылады.

37. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудан түскен өнімдер және кірістер, сондай-ақ келісімшарттар бойынша немесе басқа негіздер бойынша Кәсіпорын алған мүліктер меншік құқығын алу үшін Қазақстан Республикасы заңнамасымен белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

38. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе меншік иесінің шешімімен басқадай белгіленбесе, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаса, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы Кәсіпорын үшін мүлікті оның балансына бекіткен кезде туындайды.

39. Кәсіпорынның сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде негізгі құралдарға жататын мүлікті иеліктен шығаруға құқығы жоқ.

40. Кәсіпорынның мүлікке шаруашылық құқығын жүргізу Қазақстан Республикасының меншік құқығын тоқтатуға арналған Азаматтық Кодексінің 249 – бабында қарастырылған, сондай-ақ Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік мүлік туралы» 162 Заңында қарастырылған негіздер және тәртіп бойынша тоқтатылады.

41. Кәсіпорын өзіне шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі қорларға жатпайтын жылжымалы мүлікке өз бетінше билік етеді.

42. Егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінде немесе мүлік иесі мемлекеттік мүлік жөніндегі Өкілетті органда басқадай айтылмаса, мүлікпен жасалған мәмілелерден түскен ақшаны Кәсіпорын өз бетінше пайдаланады.

7-тарау. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

43. Кәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

44. Кәсіпорындар таза табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

45. Кәсіпорын өзі өндірген өнімді дербес өткізеді.

46. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Кәсіпорынның жарғысында көзделмеген, қызметті жүзеге асырудан осы кәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

8-тарау. Кәсіпорынның жарғылық капиталы

47. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 30 630 000 (отыз миллион алты жүз отыз мың) теңге құрайды.

Жарғылық капиталды меншік иесі (құрылтайшы) Кәсіпорынның мемлекеттік тіркелуі кезіне толық қалыптастыруы тиіс.

9-тарау. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі

48. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің Тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша халықаралық стандарттарына сәйкес Кәсіпорынның басшысы бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

49. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қозғалысы туралы есепті, өз капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

50. Байқау кеңесімен Кәсіпорын байқау кеңесінің, басшының, Тиісті саланың уәкілетті органының бастамасы бойынша Кәсіпорын қаражаты есебінен қаржылық есеп беру аудитін жүргізеді.

10-тарау. Кәсіпорынның жауапкершілігі

51. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

52. Мемлекет құрылтайшының, Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе Тиісті саланың уәкілетті органының іс-әрекеттерінен туындаған банкроттық жағдай болса. Бұл жағдайларда мемлекет шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

11-тарау. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу

53. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын Тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

54. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындайды.

55. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорының басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін Тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

12-тарау. Еңбек ұжымымен өзара қатынас

56. Кәсіпорынның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес айқындалады.

57. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасына сәйкес белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

13 - тарау. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

58. Коммуналдық Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды Жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

59. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган қайта бөледі.

60. Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның ақшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің табысына есептеледі.

14-тарау. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

61. Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар Тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның бұйрығымен енгізіледі.

Абай облысы

денсаулық сақтау басқармасының

«Облыстық психикалық денсаулық

орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы

коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны м.а. директор



Т.О. Адильханов

Келісілді

«Абай облысы денсаулық сақтау басқармасы»

мемлекеттік мекемесінің басшы



М.Н. Сандыбаев



Утвержден
приказом государственного учреждения
ГУ «Управление финансов
области Абай»

от « 14 » декабря 2022 года

№ 146-н/к

Устав коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай

Глава 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением областного акимата области Абай от 14 декабря 2022 года № 91 «О создании коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай».

3. Учредителем Предприятия является Государственное учреждение «Аппарат акима области Абай» (далее – Местный исполнительный орган).

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет государственное учреждение «Управление финансов области Абай» (далее – Уполномоченный орган по государственному имуществу).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управление здравоохранения области Абай» (далее – Уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия:

На государственном языке:

полное: Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны

сокращенное: Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» ШЖҚ КМК.

На русском языке:

полное: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай

сокращенное: КГП на ПХВ «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай.

7. Место нахождения Предприятия: индекс 071400, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица Кайым Мухамедханов, 8.

Глава 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия является оказание медицинских услуг на основании лицензии на занятие медицинской деятельностью и свидетельство о соответствии деятельности субъекта здравоохранения стандартам аккредитации в области здравоохранения Республики Казахстан.

13. Целью деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) Деятельность больниц широкого профиля с специализированных больниц (ОКЭД 86101);

2) Деятельность других лечебных учреждений, имеющих стационары (ОКЭД 86109);

3) Специальная врачебная практика (ОКЭД 86220);

4) Прочая деятельность в области здравоохранения (ОКЭД 86900): - деятельность медицинских лабораторий, таких как рентгеновские лаборатории и другие диагностические центры, лаборатории по проведению анализов крови.

15. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие функции;

1) предоставление медицинской помощи в различных видах:

- первичная медико – санитарная помощь: доврачебная помощь; квалифицированная помощь;

- специализированная медицинская помощь;

- медико-социальная помощь;

2) стационарная помощь:

- детскому населению по специальностям: Психиатрия общая; Психотерапия; Педиатрия; Невропатология; Наркология;

- взрослому населению по специальности: Психотерапия; Гинекология; Психиатрия общая; Терапия общая; Невропатология; Наркология; Дерматовенерология; Хирургия; Фтизиатрия; Рентгенология.

3) стационарозамещающая помощь взрослому населению по специальности: Психиатрия, наркология; Психотерапия; Наркология;

4) консультативно - диагностическая помощь:

- детскому населению по специальности: Психотерапия; Психиатрия общая; Педиатрия: общая; Наркология;

- взрослому населению по специальностям: Психиатрия: медицинская психология, наркология; Психиатрия общая; Психотерапия; Терапия общая; Невропатология; Наркология; Стоматология; Медицинская реабилитология, восстановительное лечение: физиотерапия.

5) экспертиза временной нетрудоспособности;

6) диагностика: функциональная диагностика; рентгенологическая диагностика;

7) лабораторная диагностика:

- биохимические исследования;

- общеклинические исследования.

8) медицинская реабилитология: физиотерапия.

9) фармацевтическая деятельность: розничная реализация лекарственных средств в сфере здравоохранения в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи;

10) деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров: в сфере здравоохранения.

11) осуществление экспертных функций: проведение врачебно-трудовой, военно-медицинской экспертизы, военно-психиатрической, судебно-психиатрической, судебно-наркологической, внутренней экспертизы качества оказания медицинских услуг, экспертизы временной нетрудоспособности;

12) осуществление по решению суда принудительного лечения психических больных, больных, злоупотребляющих психоактивными веществами, совершивших общественно-опасные деяния;

13) профилактика заболеваний с психическими и поведенческими расстройствами:

- вторичную профилактику, направленную на предупреждение прогрессирования заболеваний с психическими и поведенческими расстройствами, на ранних стадиях и их последствиях;

- третичную профилактику, направленную на контролирование уже развившихся осложнений;

14) оказание консультативной психиатрической помощи лечебно-профилактическим учреждениям;

15) проведение мероприятия по повышению квалификации врачей и среднего медицинского персонала;

16) профилактические осмотры;

17) обследование военнообязанных, лиц призывного возраста на предмет выявления психических поведенческих расстройств;

18) предприятие может являться учебной базой для стажировки врачей и медицинских сестер;

19) оказание предприятием и организациям медицинских услуг на договорной основе.

20) обеспечение населения области Абай гарантированным объемом бесплатной медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством;

21) проведение медицинского освидетельствования для установления факта употребления психо-активных веществ (ПАВ) и состояния опьянения в кабинете круглосуточной экспертизы опьянений и в отделении временной адаптации и детоксикации (ОВАиД), с целью решения вопроса постановки на динамическое наркологическое наблюдение;

22) оказание наркологической помощи в отделении временной адаптации и детоксикации, лицам в состоянии алкогольного опьянения средней степени тяжести;

23) деятельность в сфере общественного здравоохранения: профилактика заболеваний, формирование здорового образа жизни, проведение медицинских осмотров, проведение наркологического тестирования и другие виды деятельности;

24) взаимодействие со службами и органами здравоохранения, организациями исполнительной, представительной власти на областном, городском и районном уровне и вышестоящими органами по вопросам, входящим в компетенцию предприятия;

25) медицинская деятельность по оказанию платных медицинских услуг по перечню и ценам, утвержденным Органом государственного управления.

Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску Уполномоченного органа соответствующей отрасли или Уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.

17. Предприятие имеет право оказывать платные медицинские услуги населению в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Республики Казахстан № ҚР ДСМ-170/2020 от 29 октября 2020 года «Об утверждении правил оказания платных услуг субъектами здравоохранения и типовой формы договора по предоставлению платных медицинских услуг (помощи)».

Глава 4. Управление Предприятием

18. Местный исполнительный орган:

- 1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;
- 2) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

19. Уполномоченный орган по государственному имуществу:

- 1) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;
- 2) осуществляет по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- 3) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;

4) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с Уполномоченным органом соответствующей отрасли;

5) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятых имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

6) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

7) осуществляет организацию и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления Предприятием;

8) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

9) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

20. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета;

2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением планов развития Предприятия;

4) осуществляет мониторинг исполнения плана развития;

5) дает согласие Уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

6) осуществляет управление Предприятием;

7) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

8) назначает на должность и освобождает от должности по представлению руководителя Предприятия его заместителя (заместителей);

9) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

10) устанавливает размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

11) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в областной бюджет установленной части чистого дохода;

12) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

21. Органом Предприятия являются его руководитель - Директор, а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных главой 5 настоящего Устава.

22. Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с Директором Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

23. Директор Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено настоящим Законом и уставом Предприятия.

24. Директор:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

8) представляет Уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за:

- финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;
- несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

25. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

Глава 5. Особенности управления государственным предприятием на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом

26. Наблюдательный совет Предприятия имеет следующие полномочия:

1) дает заключение Уполномоченному органу соответствующей отрасли по проекту плана развития Предприятия, по внесению изменений и дополнений в него;

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия;

4) беспрепятственно знакомится с документацией Предприятия и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения Уполномоченного органа соответствующей отрасли по вопросам назначения руководителя Предприятия и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю Предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли о внесении изменений и дополнений в устав Предприятия;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия;

10) вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли об участии Предприятия в других юридических лицах;

11) вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли по созданию и закрытию филиалов, представительств Предприятия.

27. Заседания наблюдательного совета Предприятия проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

28. Заседание наблюдательного совета Предприятия может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию Уполномоченного органа соответствующей отрасли, члена наблюдательного совета или руководителя Предприятия.

29. Заседание наблюдательного совета Предприятия является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому члену наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается.

30. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Предприятия.

31. Решения наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами наблюдательного совета.

Глава 6. Имущество Предприятия

32. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

33. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

34. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;
2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

35. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

36. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

37. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

38. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

39. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

40. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных 162 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе».

41. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

42. Деньги, полученные от сделок с имуществом, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником Уполномоченным органом по государственному имуществу.

Глава 7. Финансирование деятельности Предприятия

43. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

44. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

45. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

46. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

Глава 8. Уставный капитал Предприятия

47. Размер уставного капитала Предприятия составляет: 30 630 000 (тридцать миллионов шестьсот тридцать тысяч) тенге.

Уставный капитал должен быть полностью сформирован собственником (учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

Глава 9. Учет и отчетность Предприятия

48. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

49. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

50. Предприятие с наблюдательным советом проводит аудит годовой финансовой отчетности, который может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя, Уполномоченного органа соответствующей отрасли за счет средств Предприятия.

Глава 10. Ответственность Предприятия

51. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

52. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, Уполномоченного

органа по государственному имуществу или Уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

Глава 11. Оплата труда работников Предприятия

53. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

54. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

55. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Глава 12. Взаимоотношения с трудовым коллективом

56. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

57. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 13. Реорганизация и ликвидация Предприятия

58. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Местного исполнительного органа.

59. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Уполномоченным органом по государственному имуществу.

60. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

61. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом Уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению Уполномоченного органа соответствующей отрасли.

**И.о. директора
Коммунального государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения «Областной
центр психического здоровья» управления
здравоохранения области Абай**



Г.О. Адильханов

**Согласовано:
Руководитель
Государственного учреждения «Управление
здравоохранения области Абай»**



М.Н. Сандыбаев

«АЖАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮҚІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК
КОМПАНИЯСЫ-НО «КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК
ҚАҒАМЫ» АЖАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮҚІМЕТ БОЙЫНША ФИИАЛЫНЫҢ ТІРКЕУ
ҚАҒАЗЫ
АЖАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮҚІМЕТ БОЙЫНША СЕМЕЙ ҚАЛАСЫНЫҢ БӨЛІМІ

2023 ж. 10. 01 тіркелді

Қосымша жеткізуге (өрокеге) еңгізілген
өзгерістер мен толықтырулар

БСН 221 240 023 896

Абай облысының
қаржы басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің
2023 жылғы « 9 » наурыз
№ 4-кн бұйрығымен бекітілген

**Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының
«Облыстық психикалық денсаулық орталығы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік
кәсіпорнының жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар:**

Абай облысы денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық психикалық денсаулық орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының 2022 жылғы 14 желтоқсандағы № 146-н/қ жарғысының мәтініне келесі өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

жарғының 7-тармағы мынадай редакцияда жазылсын:

«7. Кәсіпорынның орналасқан жері: индекс 071402, Қазақстан Республикасы, Абай облысы, Семей қаласы, Дулатов көшесі, 282.

Кәсіпорынның 3 бөлімшелері бар:

1) бөлімшенің орналасқан жері: индекс 071400, Казакстан Республикасы, Абай облысы, Семей қаласы, Мәнгілік Ел кешесі, 34;

2) бөлімшенің орналасқан жері: Казакстан Республикасы, Абай облысы, Семей қаласы, Терешковой кешесі, 6;

3) бөлімшенің орналасқан жері: индекс 071426, Казакстан Республикасы, Абай облысы, Шульбинск кенті, Прибрежная кошесі, 1.».

**Абай облысы
денсаулық сақтау басқармасының
«Облыстық психикалық денсаулық
орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы
коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны м.а. директор** **М.А. Сильханов**



**Келісілді
«Абай облысы денсаулық сақтау басқармасы»
мемлекеттік мекемесінің басшы**



М.Н. Сандыбаев

Утверждены
приказом государственного учреждения
«Управление финансов области Абай»
от « 9 » сентября 2023 года
№ 4-н/к

Изменения и дополнения
внесенные в Устав коммунального государственного предприятия на праве
хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья»
управления здравоохранения области Абай

Внести в текст Устава коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Областной центр психического здоровья» управления здравоохранения области Абай от 14 декабря 2022 года № 146-н/к, следующие изменения и дополнения:

пункт 7 Устава изложить в следующей редакции:

«7. Место нахождения Предприятия: индекс 071402, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица Дулатова, 282.

Предприятие имеет 3 отделения:

1) местонахождение отделения: индекс: 071400, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица Мәңгілік Ел, 34;

2) местонахождение отделения: Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица Терешковой, 6;

3) местонахождение отделения: индекс: 071426, Республика Казахстан, область Абай, поселок Шульбинск, улица Прибрежная, 1.»

И.о. директора

Коммунального государственного предприятия
на праве хозяйственного ведения «Областной
центр психического здоровья» управления
здравоохранения области Абай



А.А. Адильханов

Согласовано:

Руководитель

Государственного учреждения «Управление
здравоохранения области Абай»



М.Н. Сандыбаев

Тігілген, немірленген және бекітілген
мермен 2 (елі) парақтар

Прошито, промтеровано и сфреншено
Печатно 2 (елі) листов

Қолданармен

